

ÍNFIMA CUANTÍA						
No. DE ORDEN DE COMPRA: BIENES						NIC-1960142250001-2025-00033
FECHA: 26 de diciembre del 2025 ÁREA REQUIRENTE: Presidencia OBJETO DE CONTRATACIÓN: El Contratista se obliga con el GAD Parroquial de Bellavista a “ADQUISICION MATERIAL E INSUMOS RECONSTRUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE HUERTOS FAMILIARES Y COMERCIAL PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y SOBERNÍA ALIMENTARIA ” a entera satisfacción del GAD de Bellavista, conforme el siguiente detalle:						
PROVEEDOR: Ing. Fernando Camacho RUC: 1900612530001 DIRECCIÓN: Zumbi - Paquisha				FECHA: 23/12/2025 VIGENCIA: 30 días		
ITEM	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	V.UNITARIO	V.TOTAL
1	911311111	Plastico de invernadero	Rollo	1	750.00	750.00
2	911311111	Malla saram	Rollo	3	200.00	600.00
3	911311111	Malla plastica huerto comercial 2 x 100m	Rollos	3	200.00	600.00
4	911311111	Grapas	Caja	4	7.00	28.00
5	911311111	Soga pisante	Rollo (1000m)	2.5	120.00	300.00
6	911311111	Varilla	u	20	10.00	200.00
7	911311111	Suelda	funda (5kg)	6	16.00	96.00
8	911311111	cable aceradoCable acerado 3mm de 7 hilos 1000m	Rollo	1.5	150.00	225.00
SUBTOTAL						\$ 2799.00
Notas: <ul style="list-style-type: none"><li>- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, para la correcta ejecución de la orden de compra.</li><li>- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's)</li><li>- Lo no está contemplado en la presente orden de compra, estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás normativa secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.</li></ul>						
ADMINISTRADOR DE LA ORDEN COMPRA			La administración de la orden de compra, estará a cargo de la Ing. Dannetth Arevalo, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los servicios contratados, cumplan con las especificaciones técnicas/ términos de referencia establecidas en el objeto contractual.  La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente a notificación al contratista.			
FORMA DE PAGO:			El GAD PARROQUIAL DE BELLAVISTA, pagará la orden de compra una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes de los BIENES conforme en las especificaciones técnicas			

<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	El plazo para la prestación de los bienes contratados a entera satisfacción de la contratante es inmediato es decir de 10 días calendario.
<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>	Dar total cumplimiento a lo establecido en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas
<b>MULTAS:</b>	<p>Se aplicará la multa que en ningún caso será inferior al 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentren pendientes de ejecutarse.</p> <p>La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.</p>
<b>GARANTÍA:</b>	De ser el caso, en esta Orden de compra NO se rendirá la garantía técnica, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General de aplicación.
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	El lugar designado para la entrega es en la parroquia de Bellavista, según las especificaciones técnicas y/o términos de referencia, que se agregan y forman parte integrante de esta orden de compra.
<b>RECEPCIÓN:</b>	La Recepción de los bienes contratados, se realizará conforme lo dispuesto en el artículo 321 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.
<b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b>	<p>Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano.</p> <p>Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.</p>
<b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Términos de referencia y/o especificaciones técnicas de la contratante.</li> <li>- La garantía técnica presentada por el contratista. (De ser el caso).</li> </ul> <p>Las certificaciones, que acrediten la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proforma.</li> </ul>

<p><b>ACEPTACIÓN:</b></p>	<p>El contratista, certifica e informa que los servicios cumplirán con las especificaciones descritas en la proforma aceptada por el GAD parroquial de Bellavista la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p>
<p align="center"><b>BASE LEGAL</b></p>	
<p>☐ El artículo 52.1 de la LOSNCP dispone que:          “Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos: ... contrataciones para adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea <b>igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000)</b>; siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.”</p> <p>☐ El Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública complementa la definición de ínfima cuantía y fija que el límite para el presupuesto referencial consolidado o sumatoria de contrataciones bajo esta modalidad debe ser <b>igual o menor a USD \$10.000</b> en el ejercicio fiscal.</p> <p>☐ El Reglamento además señala que la modalidad de ínfima cuantía <b>no podrá emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales</b>, o como una subdivisión del contrato para eludir los controles.</p> <p>Principios aplicables          Las contrataciones, incluso por ínfima cuantía, se rigen por los principios del sistema de contratación pública, tales como legalidad, transparencia, concurrencia, igualdad, publicidad y oportunidad.</p> <p>Requisitos resumidos          Que la contratación se realice por bienes o servicios (o en el caso de obras, para refacción, remodelación, mantenimiento o mejora) que no consten en el Catálogo Electrónico.          Que la cuantía esté dentro del límite definido (USD \$10.000 o el equivalente que resulte de la fórmula en ejercicios anteriores).          Que no haya subdivisión ilícita de contratos para hacerlos entrar en esta modalidad</p>	
<p><i>En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.</i></p> <p><i>Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”</i></p>	
<p align="center"><b>MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b></p>     <p align="center">Ing. Tatiana Calva Reyes  <b>PRESIDENTE</b></p>	<p align="center"><b>CONTRATISTA</b></p>     <p align="center">Ing. Fernando Camacho Jadán  <b>CONTRATISTA</b></p>